

Candidatura para constituição de reserva de recrutamento para Assistente Técnico

Regime de contrato a que se candidata:

- Contrato de trabalho por tempo indeterminado
Contrato de trabalho a termo resolutivo

Dados do Candidato

Nome Completo: [Grid for name entry]

Data de nascimento: [Grid for date entry]

Nº de Cartão de Cidadão: [Grid for ID card number]

Nº Identificação Fiscal: [Grid for tax ID number]

Telemóvel: [Grid for phone number]

E-mail: [Grid for email address]

Morada: [Grid for address]

Código Postal: [Grid for postal code] Localidade: [Grid for locality]

A - Habilitações

- 12º ano ou curso que lhe seja equiparado
Outro de grau superior

B - Experiência profissional

- Sem experiência
Com experiência em funções administrativas
Com experiência na área da saúde

C - Formação Profissional

- Sem formação
Com formação na área de

D - Documentos anexos

- Curriculum Vitae
Cópia do certificado de habilitações literárias
Cópia de certificados ou comprovativos de ações de formação
Cópia de certificados ou comprovativos da experiência profissional (quando aplicável)
Declaro ter disponibilidade em trabalhar por turnos (manhãs, tardes, noites, incluindo fins de semana e feriados)
Declaro sob compromisso de honra possuir os requisitos obrigatórios de admissão

Data: [Grid for date entry]

Autorizo que os dados sejam recolhidos e tratados pelo Centro Hospitalar Universitário de Lisboa Norte, E.P.E., para efeitos da presente candidatura.

Assinatura: _____

SERVIÇO DE RECURSOS HUMANOS