



Aviso

Procedimento concursal para constituição de reserva de recrutamento para o exercício de funções de Assistente Operacional tendo em vista o preenchimento das necessidades que vierem a ocorrer na categoria de Assistente Operacional para a prestação de cuidados de saúde, em regime de contrato de trabalho, sem termo e a termo resolutivo nos termos do Código do Trabalho, no Centro Hospitalar Universitário Lisboa Norte, E.P.E.

Faz-se público que, por deliberação do Conselho de Administração deste Centro Hospitalar Universitário de **28 de julho 2022**, registada na **Ata n.º 35/2022**, se encontra aberto pelo prazo de **20 (vinte) dias**, a contar do dia seguinte ao da publicação do presente aviso na página eletrónica deste Centro Hospitalar, www.chln.min-saude.pt/candidaturas, procedimento concursal para constituição de reserva de recrutamento de Assistentes Operacionais, tendo em vista o preenchimento das necessidades que vierem a ocorrer na categoria de Assistente Operacional para a prestação de cuidados de saúde, em regime de contrato de trabalho, sem termo e a termo resolutivo nos termos do Código do Trabalho.

A celebração de contrato fica condicionada à obtenção das necessárias autorizações superiores.

- 1) **Local de Trabalho:** Centro Hospitalar Universitário de Lisboa Norte, E.P.E., com sede na Avenida Prof. Egas Moniz, 1649-035 Lisboa, podendo o exercício das respetivas atividades ser desenvolvido no Polo do Hospital de Santa Maria e/ou no Polo do Hospital Pulido Valente.
- 2) **Período de trabalho:** O período de trabalho é de 35 (trinta e cinco) horas semanais (sujeito a turnos rotativos com fins de semana e noites).
- 3) **Remuneração:** € 705,00 (setecentos e cinco euros).
- 4) **Requisitos obrigatórios de candidatura:**
 - a) Idade mínima 18 anos;
 - b) Habilitação literária mínima obrigatória para o grupo etário, reconhecida em território nacional;
 - c) Disponibilidade para trabalhar por turnos (manhãs, tardes, noites incluindo fins de semana e feriados), a declarar na candidatura;

4.1. Os candidatos declaram sob compromisso de honra possuírem os requisitos obrigatórios de admissão ao processo de recrutamento.

- 5) **Requisitos preferenciais:**
 - a. Experiência profissional na área da Saúde;
 - b. Ser detentor do curso profissional de Técnico de Auxiliar de Saúde, nos termos da Portaria n.º 1041/2010, de 7 de outubro.

- 6) **Formalização da candidatura:**

6.1. As candidaturas são obrigatoriamente formalizadas através do preenchimento "on-line" de formulário disponível na página eletrónica do Centro Hospitalar Universitário de Lisboa Norte, E.P.E., em www.chin.min-saude.pt/candidaturas.

Devem ser anexados ao formulário os seguintes documentos:

- a) Fotocópia do documento comprovativo das habilitações literárias;
- b) Curriculum Vitae, rubricado, datado e assinado;



- c) Fotocópia dos certificados comprovativos da formação profissional quando referidos no curriculum;
- d) Fotocópia dos certificados/declarações comprovativos da experiência profissional quando referidos no curriculum.

Nota: No dia da entrevista é obrigatório exibir os originais de todos os documentos e fazer-se acompanhar do cartão de cidadão.

A não apresentação no prazo de candidatura de qualquer um dos documentos referidos nas alíneas anteriores e a falta de assinatura, rubrica e data do curriculum, implica, a não admissão ao processo de recrutamento.

6.2. Serão excluídos os candidatos que prestem falsas declarações.

- 7) 7. Métodos de seleção:
 - 1.ª Fase: Avaliação curricular (AC);
 - 2.ª Fase: Entrevista Profissional de Seleção (EPS).
- 8) As listas de candidatos admitidos e excluídos e de classificação final do concurso, serão publicitadas na página eletrónica do Centro Hospitalar Universitário de Lisboa Norte, E.P.E., em www.chln.min-saude.pt/candidaturas e afixadas em local visível e público do CHULN.
- 9) Em cumprimento da alínea h) do art.º 9.º da Constituição da República Portuguesa, o Centro Hospitalar Universitário de Lisboa Norte, E.P.E., enquanto entidade empregadora, promove ativamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.

O prazo de validade da presente reserva de recrutamento é de **24 (vinte e quatro)** meses a partir da publicitação da lista de classificação final homologada.

10) Composição do júri:

Presidente:

Matilde de Jesus Gomes Godinho

Vogais Efetivos:

1.º Ana Paula de Gama Gomes Prata (substitui a Presidente nas ausências e impedimentos)

2.º Idália Maria Costa da Conceição

Vogais Suplentes:

1.º Odete da Silva Mendes

2.º Isabel Maria Teixeira dos Santos Videira

Centro Hospitalar Universitário de Lisboa Norte, E. P. E., 02 de novembro de 2022

A diretora do Serviço de Recursos Humanos: Ana Cristina Fernandes