

**Candidatura para constituição de reserva de recrutamento para Assistente Operacional**

## Regime de contrato a que se candidata

☐ Contrato de trabalho por tempo indeterminado ☐ Contrato de trabalho a termo resolutivo

### Dados do Candidato

[illegible]

Data de nascimento: 

		-			-				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

[illegible]

Nº Identificação Fiscal:

--	--	--	--	--	--	--	--	--

Telemóvel:

--	--	--	--	--	--	--	--	--

[illegible][illegible][illegible]

## A - Habilitações

☐ Até ao 9º ano      ☐ 10º e 11º ano      ☐ 12º ano      ☐ Outro

## B - Experiência profissional na área da Saúde

☐ Sem formação profissional      ☐ 6 a 12 meses de experiência profissional

☐ > 12 meses até 24 meses de experiência profissional      ☐ > 24 meses de experiência profissional

## C - Formação Profissional

☐ Sem formação      ☐ Com formação      ☐ Técnico Auxiliar de Saúde  
Portaria n.º 1041/2010 de 7 outubro

## D - Documentos anexos

- ☐ Currículo vitae
- ☐ Cópia do certificado de habilitações literárias
- ☐ Cópia de certificados ou comprovativos de ações de formação
- ☐ Declaro ter disponibilidade em trabalhar por turnos
- ☐ Declaro sob compromisso de honra possuir os requisitos obrigatórios de admissão

Data: 

		-			-				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

☐ Autorizo que os dados sejam recolhidos e tratados pelo Centro Hospitalar Universitário de Lisboa Norte, E.P.E., para efeitos da presente candidatura.

Assinatura: \_\_\_\_\_

**SERVIÇO DE**  
**RECURSOS HUMANOS**

Av. Professor Egas Moniz  
1649-035 LISBOA  
Tel: 217 805 000 – Fax: 217 805 610  
[www.chln.pt](http://www.chln.pt)

Alameda das Linhas de Torres, 117  
1769-001 LISBOA  
Tel: 217 548 000 – Fax: 217 548 215  
[www.chln.pt](http://www.chln.pt)