

Candidatura para constituição de reserva de recrutamento para Assistente Operacional

Regime de contrato a que se candidata

☐ Contrato de trabalho por tempo indeterminado ☐ Contrato de trabalho a termo resolutivo

Dados do Candidato

[illegible]

Data de nascimento:

		-			-				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nº de Cartão de Cidadão:

								-				
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

Nº Identificação Fiscal:

--	--	--	--	--	--	--	--	--

Telemóvel:

--	--	--	--	--	--	--	--	--

[illegible][illegible][illegible]

A - Habilitações

☐ Até ao 9º ano ☐ 10º e 11º ano ☐ 12º ano ☐ Outro

B - Experiência profissional na área da Saúde

☐ Sem formação profissional ☐ 6 a 12 meses de experiência profissional

☐ > 12 meses até 24 meses de experiência profissional ☐ > 24 meses de experiência profissional

C - Formação Profissional

☐ Sem formação ☐ Com formação ☐ Técnico Auxiliar de Saúde
Portaria n.º 1041/2010 de 7 outubro

D - Documentos anexos

- ☐ Curriculum vitae
- ☐ Cópia do certificado de habilitações literárias
- ☐ Cópia de certificados ou comprovativos de ações de formação
- ☐ Declaro ter disponibilidade em trabalhar por turnos
- ☐ Declaro sob compromisso de honra possuir os requisitos obrigatórios de admissão

Data:

		-			-				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

☐ Autorizo que os dados sejam recolhidos e tratados pelo Centro Hospitalar Universitário de Lisboa Norte, E.P.E., para efeitos da presente candidatura.

Assinatura: _____

SERVIÇO DE
RECURSOS HUMANOS

Av. Professor Egas Moniz
1649-035 LISBOA
Tel: 217 805 000 – Fax: 217 805 610
www.chln.pt

Alameda das Linhas de Torres, 117
1769-001 LISBOA
Tel: 217 548 000 – Fax: 217 548 215
www.chln.pt