



2018/5129

**Manifestação de interesse individual para nomeação de Diretor de Serviço de Gestão Técnico-Farmacêutica**

1. Nos termos do n.º 3 do artigo 28.º do Decreto-Lei n.º 18/2017, de 10 de fevereiro, faz-se público que, por Deliberação do Conselho de Administração do Centro Hospitalar Lisboa Norte, E. P. E., de 30.05.2018, se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis, um processo de acolhimento de manifestação de interesse individual com vista à nomeação do Diretor de Serviço de Gestão Técnico-Farmacêutica.
2. Podem manifestar interesse individual, Farmacêuticos, vinculados a qualquer entidade integrada no Serviço Nacional de Saúde, preferencialmente com evidência curricular de gestão.
3. O conteúdo funcional e a remuneração são os estabelecidos na legislação em vigor, bem como nos princípios e regras aplicáveis às unidades de saúde que integram o Serviço Nacional de Saúde com a natureza de entidade pública empresarial, nos termos do Decreto-Lei n.º 18/2017, de 10 de fevereiro.
4. O horário de trabalho exercer-se-á em regime de isenção de horário, nos termos da legislação em vigor para cargos dirigentes.
5. O processo de manifestação de interesse individual deverá ser instruído com os seguintes elementos:
  - a. Requerimento onde conste: nome, naturalidade, data de nascimento, nacionalidade, número de cartão de cidadão ou de bilhete de identidade, número de cédula da Ordem dos Médicos, morada, código postal, número de telefone e endereço de correio eletrónico;
  - b. Três exemplares do *Currículo Vitae*, com um máximo de 2.000 palavras;
  - c. Programa de desenvolvimento e de gestão para o Serviço de Gestão Técnico-Farmacêutica do CHLN, com um máximo de 3.000 palavras.



- d. Declaração passada pela entidade a que se encontra vinculado comprovativa do tipo de vínculo e categoria profissional.
6. A manifestação de interesse individual deve ser efetuada através de requerimento dirigido ao Presidente do Centro Hospitalar Lisboa Norte, E. P. E., em suporte de papel e entregue no Gabinete do Colaborador do Serviço de Recursos Humanos, no Hospital de Santa Maria, Piso 2, das 8h às 17h ou enviada através de correio registado, com aviso de receção, para o endereço postal do CHLN – Av. Professor Egas Moniz, 1649 – 035 Lisboa –, até à data limite fixada.
7. A manifestação individual de interesse será analisada mediante avaliação curricular e entrevista por uma comissão *ad-hoc* com a seguinte composição:
- a. Presidente: Dr. Carlos das Neves Martins, Presidente do Conselho de Administração;
  - b. Vogais Efetivos: Dra. Maria Margarida Barreira Lucas, Assistente Graduada Sénior de Medicina Interna e Diretora Clínica e Professor Doutor Rogério Paulo Pinto de Sá Gaspar, Farmacêutico e Professor Catedrático da Faculdade de Farmácia da Universidade de Lisboa;
  - c. Vogais Suplentes: Prof. Dra. Maria de Jesus Morgado, Presidente da Comissão de Farmácia e Terapêutica e Dra. Ana Correia Lopes, Diretora do Serviço de Recursos Humanos.
8. A decisão final será publicitada na página eletrónica do CHLN, EPE.

Lisboa, 30 de maio de 2018

**O C.A. aprova**

<b>PRESENTE À SESSÃO DO</b>	
<b>C.A. DE</b> <u>30/05/2018</u>	
O Presidente	<u>[assinatura]</u> Carlos Neves Martins
O Vogal	<u>[assinatura]</u> Carlos Magno
O Vogal	<u>[assinatura]</u> Sandra Brás
A Diretora Clínica	<u>[assinatura]</u> Margarida Lucas
A Enf.ª Diretora	<u>[assinatura]</u> Catarina Bataca
ATA N.º <u>25/2018</u>	

O Presidente do Conselho de Administração

[assinatura]  
Carlos das Neves Martins

CHLN - Administração  
Entrada N.º 2018-04661  
29/05/2018  
Ass.: [assinatura]  
Saída 30 MAIO 2018  
Ass.: CS