

**Mensagens**

**ANNE THERAPY** - Consultório de massagens terapêuticas de relaxamento. "Mergulhe no Índico e viva a peculiar utopia indiana". Tel.: 918 047 446

**AREIRO, LOIRINHA 28A** - Bem torneada atende pela 1ª vez. Ligue-me. Vai gostar. Telm.: 962 146 508

**BELA 50TONA PORTUGUESA** - Elegante, sensual, c/dificuldades, n/atende nrs priv. Telm.: 920 180 787

**JOVEM 26 ANOS EXÓTICA** - Muito meiga. Atende em privado. Com muita discrição. Telm.: 962 623 142

**MORENA SENSUAL 24A**. Procura cavalheiro p/ momento de prazer. C/ máxima discrição. Telm.: 934 576 933

**PARA DESVENDAR O MISTÉRIO DO TANTRA...**  
www.tantricomments.pt  
Telfs: 924 425 094  
213 545 249

**SENHORA 49A**  
Muito elegante e meiga. Atende apt. privado, c/ muita discrição. Telm.: 964 256 319

**APARTAMENTO T3 CARNAXIDE**

Remodelado, boas áreas, 3 quartos, um deles suite com wc, 2 salas, cozinha ampla com despensa. Arrecadação. Certificado energético C. € 167.500.

Tel. 964 624 874  
sonia.sobral@century21.pt  
180 Graus - Soc. Med. Imob., Lda. 5665 AMI

**EMPREGO**

**ENRIQUEÇA O SEU CURRÍCULO E GANHE NOVAS EXPERIÊNCIAS**

INSCREVA-SE EM EMPREGO.PUBLICO.PT  
EM PARCERIA COM **trabalhando.m**



**MUNICÍPIO DE MEALHADA CÂMARA MUNICIPAL**

**AVISO**

**OPERAÇÃO DE REABILITAÇÃO URBANA DA MEALHADA PERÍODO DE DISCUSSÃO PÚBLICA**

Rui Manuel Leal Marquieiro, Presidente da Câmara Municipal da Mealhada, faz saber que:

- 1 - A Câmara Municipal da Mealhada, em reunião realizada a 15 de junho de 2015, deliberou proceder à abertura do período de discussão pública do Projeto da Operação de Reabilitação Urbana da Mealhada.
- 2 - O Projeto da Operação de Reabilitação Urbana da Mealhada estará disponível para consulta dos interessados na Divisão de Planeamento Urbanístico, na Biblioteca Municipal da Mealhada e na página da internet da Câmara Municipal ([www.cm-mealhada.pt](http://www.cm-mealhada.pt)), pelo período de 22 dias, com início no dia 29 de junho de 2015.
- 3 - Durante o período de discussão pública será promovida uma sessão de esclarecimento no dia 13 de julho de 2015, pelas 20h30, na Escola Profissional Vasconcelos Lebre, Mealhada.
- 4 - No mesmo período, qualquer interessado poderá apresentar, por escrito, junto dos serviços ou por via postal, as suas reclamações, observações ou sugestões, a fim de, em fase ulterior, serem apreciadas e ponderadas pelo executivo municipal.

E, para que conste, mandei publicar este aviso na comunicação social, na página da internet da Câmara Municipal e nos locais habituais.

Paços do Município de Mealhada, 22 de junho de 2015

O Presidente de Câmara  
*Rui Manuel Leal Marquieiro*

**Centro Hospitalar Lisboa Norte, E.P.E. SANTAMARIA**

**Pessoal Médico**

Para conhecimento dos interessados, faz-se público que, através do Aviso n.º 7200/2015, publicado no Diário da República, II Série, n.º 124, de 29 de junho, se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis, a contar da data da referida publicação, procedimento concursal simplificado para preenchimento de um posto de trabalho na categoria de assistente de radioterapia, para a celebração de contrato de trabalho por tempo indeterminado no Centro Hospitalar Lisboa Norte, E.P.E. (CHLN).

Para formalização das respetivas candidaturas deverão os interessados consultar o aviso de abertura do procedimento concursal.

Os requisitos e condições aplicáveis podem ser consultados também no sítio da internet do CHLN, em [www.chln.min-saude.pt/inscricao.html](http://www.chln.min-saude.pt/inscricao.html).

O Diretor do Serviço de Recursos Humanos  
*Rogério Fernandes Costa*

**Santander Totta** **EURO ESTATES**

OPORTUNIDADES ÚNICAS EM EXCLUSIVIDADE

**LEILÃO IMOBILIÁRIO**

IMÓVEIS A PARTIR DE 14.000€\*

\* ESTE VALOR REFERE-SE AO LEILÃO DE LISBOA

**137 IMÓVEIS DE NORTE A SUL DO PAÍS**

**LISBOA 5 DE JULHO 2015 - 15 H**  
**CORINTHIA HOTEL LISBON**  
AV. COLUMBANO BORDALO PINHEIRO, 105 - LISBOA

VALOR DO SINAL DO contrato de promessa a partir de 2.500 €

**PORTO 4 DE JULHO 2015 - 15 H**  
**HOTEL IPANEMA PARK**  
RUA DE SERRALVES, 124 - PORTO

POSSIBILIDADE DE FINANCIAMENTO BANCÁRIO ATÉ 100%, SUJEITO A DECISÃO DE CRÉDITO

CONTACTOS	WEB	AMI - 1827
LISBOA 21 382 84 60	<a href="http://www.euroestates.pt">www.euroestates.pt</a>	
PORTO 22 608 18 24	<a href="mailto:geral@euroestates.pt">geral@euroestates.pt</a>	
ALGARVE 289 54 21 67	<a href="https://www.facebook.com/euroEstates">www.facebook.com/euroEstates</a>	



A ALZHEIMER PORTUGAL é uma Instituição Particular de Solidariedade Social fundada em 1988. É a única organização em Portugal especificamente constituída para promover a qualidade de vida das pessoas com demência e dos seus familiares e cuidadores.

A ALZHEIMER PORTUGAL apoia as Pessoas com Demência e as suas Famílias através de uma equipa multidisciplinar de profissionais, com experiência na Doença de Alzheimer.

Os serviços prestados pela ALZHEIMER PORTUGAL incluem Informação sobre a doença, Formação para cuidadores formais e informais, Apoio Domiciliário, Centros de Dia, Apoio Social e Psicológico e Consultas Médicas de Especialidade.

[www.alzheimerportugal.org](http://www.alzheimerportugal.org)

**Contactos**

Sede: Av. de Ceuta Norte, Lote 15, Piso 3, Quinta do Loureiro, 1300-125 Lisboa - Tel.: 21 361 04 608 - E-mail: [geral@alzheimerportugal.org](mailto:geral@alzheimerportugal.org)

Centro de Dia Prof. Dr. Carlos Garcia: Av. de Ceuta Norte, Lote 1, Loja 1 e 2 - Quinta do Loureiro, 1350-410 Lisboa - Tel.: 21 360 93 00

Lar e Centro de Dia "Casa do Alcega": Rua Joaquim Miguel Serra Moura, n.º 256 - Algrária, 2765-029 Estoril  
Tel. 214 525 145 - E-mail: [casadualcega@alzheimerportugal.org](mailto:casadualcega@alzheimerportugal.org)

Delegação Norte: Centro de Dia "Memória de Mim" - Rua do Farol Nascente, n.º 47A R/C, 4455-301 Lavra  
Tel. 229 260 912 / 226 066 863 - E-mail: [geral.norte@alzheimerportugal.org](mailto:geral.norte@alzheimerportugal.org)

Delegação Centro: Urb. Casal Galego - Rua Raul Testa Fortunato n.º 17, 3100-523 Pombal  
Tel. 226 219 469 - E-mail: [geral.centro@alzheimerportugal.org](mailto:geral.centro@alzheimerportugal.org)

Delegação da Madeira: Avenida do Colégio Militar, Complexo Habitacional da Nazaré, Cave do Bloco 21 - Sala E, 9000-135 FUNCHAL  
Tel. 291 772 021 - E-mail: [geral.madeira@alzheimerportugal.org](mailto:geral.madeira@alzheimerportugal.org)

Núcleo do Ribatejo: R. Dom Gonçalo da Silveira n.º 31-A, 2080-114 Almerim  
Tel. 24 300 00 87 - E-mail: [geral.ribatejo@alzheimerportugal.org](mailto:geral.ribatejo@alzheimerportugal.org)

Núcleo de Aveiro: Santa Casa da Misericórdia de Aveiro - Complexo Social da Quinta da Moita - Olivieirinha, 3810 Aveiro  
Tel. 23 494 04 80 - E-mail: [geral.aveiro@alzheimerportugal.org](mailto:geral.aveiro@alzheimerportugal.org)



**MUNICÍPIO DE MONÇÃO AVISO**

**Procedimento Concursal para Provimento de Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau**

Nos termos dos artigos 4.º e 9.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, e nos termos dos artigos 20.º e 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, na redação que lhe foi dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro, bem assim como nos termos do regulamento para cargos de direção intermédia de 3.º grau do Município de Monção, torna-se público que, por despacho do Presidente da Câmara Municipal de 17 de junho de 2015, foi publicado em Diário da República, o procedimento concursal para provimento do seguinte cargo dirigente:

Ref. A - 1 Lugar de Cargo de Direção Intermédia de 3.º Grau, para a Divisão de Produção; "Domínio da legislação no âmbito das competências dos órgãos municipais, da área da contratação pública, outra legislação aplicável às funções da divisão e da regulamentação municipal; Experiência na área de projetos, execução de obras nos vários domínios que constituem competência das autarquias, da temática rodoviária e na gestão de armazém, oficinas, equipamentos e viaturas; Possuir capacidade para programar, organizar e controlar a atividade da sua unidade orgânica e dos elementos que a integram, definindo objetivos, estabelecendo prazos e determinando prioridades; Experiência em coordenação de equipas multidisciplinares; Orientação para o serviço público; Capacidade de Liderança, espírito de equipa, capacidade de gestão orientada para os resultados e visão estratégica da atividade do município";

Os requisitos formais, a composição do Júri do Procedimento Concursal e os métodos de seleção, constam da publicitação na Bolsa de Emprego Público, [www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt), a partir da qual decorre o período de 10 dias úteis para apresentação de candidaturas.

Monção e Paços do Concelho, 30 de junho de 2015

O Presidente da Câmara  
*Eng.º Augusto Henrique Oliveira Domingues*



**MUNICÍPIO DE MONÇÃO**

**Procedimentos Concursais para Provimento de Cargos de Direção Intermédia de 2.º Grau**

Nos termos dos artigos 12.º e 13.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, e nos termos dos artigos 20.º e 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, na redação que lhe foi dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro, torna-se público que, por despacho do Presidente da Câmara Municipal de 17 de junho de 2015, foram publicados em Diário da República, os procedimentos concursais para provimento dos seguintes cargos dirigentes:

Ref. A - 1 Lugar de Chefe de Divisão de Administração Geral: "Domínio da legislação no âmbito das competências dos órgãos municipais, das finanças locais, do Pocal e da fiscalidade; Experiência no domínio da contratação pública, da gestão financeira, orçamental; Possuir capacidade para programar, organizar e controlar a atividade da sua unidade orgânica e dos elementos que a integram, definindo objetivos, estabelecendo prazos e determinando prioridades; Experiência em coordenação de equipas multidisciplinares; Orientação para o serviço público; Capacidade de Liderança, espírito de equipa, capacidade de gestão orientada para os resultados e visão estratégica da atividade do município; Outras funções previstas no regulamento interno dos serviços municipais";

Ref. B - 1 Lugar de Chefe de Divisão de Serviços Administrativos e Financeiros: "Domínio da legislação no âmbito das competências dos órgãos municipais, das finanças locais, do Pocal e da fiscalidade; Experiência no domínio da contratação pública, da gestão financeira, orçamental; Possuir capacidade para programar, organizar e controlar a atividade da sua unidade orgânica e dos elementos que a integram, definindo objetivos, estabelecendo prazos e determinando prioridades; Experiência em coordenação de equipas multidisciplinares; Orientação para o serviço público; Capacidade de Liderança, espírito de equipa, capacidade de gestão orientada para os resultados e visão estratégica da atividade do município; Outras funções previstas no regulamento interno dos serviços municipais";

Ref. C - 1 Lugar de Chefe de Divisão de Planeamento e Obras Públicas: "Domínio da legislação no âmbito das competências dos órgãos municipais, da área da contratação pública, outra legislação aplicável às funções da divisão e da regulamentação municipal e na área dos órgãos municipais, da área da edificação e urbanização, da contratação pública e da regulamentação municipal; Coordenar a área de projetos, execução de obras e fiscalização de edifícios e outros equipamentos, vias, arruamentos e obras complementares; Visão estratégica sobre a natureza das funções no domínio do licenciamento de operações urbanísticas e experiência nos respetivos processos administrativos; Possuir capacidade para programar, organizar e controlar a atividade da sua unidade orgânica e dos elementos que a integram, definindo objetivos, estabelecendo prazos e determinando prioridades; Experiência em coordenação de equipas multidisciplinares; Orientação para o serviço público; Capacidade de Liderança, espírito de equipa, capacidade de gestão orientada para os resultados e visão estratégica da atividade do município; Outras funções previstas no regulamento interno dos serviços municipais";

Ref. D - 1 Lugar de Chefe de Divisão da Educação e Cultura: "Domínio da legislação no âmbito das competências dos órgãos municipais, da área da contratação pública, e de toda a legislação aplicável às funções da divisão, e da regulamentação municipal; Conhecimento da estrutura da Administração Pública na área da Cultura e das políticas e problemáticas culturais contemporâneas e experiência na gestão de bibliotecas e arquivos e na promoção de eventos culturais e turísticos; Possuir capacidade para programar, organizar e controlar a atividade da sua unidade orgânica e dos elementos que a integram, definindo objetivos, estabelecendo prazos e determinando prioridades; Experiência em coordenação de equipas multidisciplinares; Orientação para o serviço público; Capacidade de Liderança, espírito de equipa, capacidade de gestão orientada para os resultados e visão estratégica da atividade do município";

Os requisitos formais, a composição do Júri do Procedimento Concursal e os métodos de seleção, constam da publicitação na Bolsa de Emprego Público, [www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt), a partir da qual decorre o período de 10 dias úteis para apresentação de candidaturas.

Monção e Paços do Concelho, 30 de junho de 2015

O Presidente da Câmara  
*Eng.º Augusto Henrique Oliveira Domingues*